

遞交自行分配學位申請

為配合「智慧政府」策略，教育局會由 2023 年起分階段將中一入學申請電子化。參加中學學位分配辦法的中學（參加派位中學）可於「中一派位電子平台」（電子平台）向教育局遞交《中一自行分配學位申請表》（申請表）。本學校指南介紹：

- 中學接收申請表的途徑
- 中學遞交申請表予教育局的安排
- 透過電子平台遞交申請表

中學接收申請表的途徑

本年度自行分配學位的申請日期為 2023 年 1 月 3 日（星期二）至 1 月 17 日（星期二），所有參加派位中學在同一期間接受申請。如家長已登記成為「中一派位電子平台」用戶並以「智方便+」綁定帳戶，除紙本申請表外，他們亦可選擇透過「中一派位電子平台」遞交自行分配學位申請。

此外，因應 2019 冠狀病毒病疫情，倘若家長有實際困難而未能親身或授權代表前往中學遞交申請表，家長仍可繼續透過郵遞申請本年度的自行分配學位。中學在收到家長的郵遞申請後，須把申請表的「家長存根」寄回給家長以作保存。下表節錄相關重要事項：

接收申請表的途徑	申請日期	備註
電子平台	2023 年 1 月 3 日 – 17 日 (包括首尾兩日)	• 截止時間為 2023 年 1 月 17 日 (香港時間 23 時 59 分)
家長親身或授權代表 前往中學遞交		• 可按中學辦公時段收集申請
郵遞 (特別安排)		• 以郵戳日期為準 • 中學在收到家長的郵遞申請後，須把申請表的「家長存根」寄回給家長以作保存。

中學遞交申請表予教育局的安排

遞交紙本的申請

遞交的安排與往年相同，請學校使用本局提供的紙夾，藍色紙夾用作盛載參加派位學生申請表的教育局存根，而黃色紙夾則用作盛載非參加派位學生申請表的教育局存根。重點羅列如下：

- 藍色及黃色紙夾分別盛載參加派位學生及非參加派位學生的教育局存根，並按學生英文姓氏字母的先後排序。學校**無需**列印電子平台接收的申請表並夾附於紙夾內。
- 每一紙夾只供存放 100 張存根，如超過此數目，則另開紙夾盛載。
- 紙夾上應點算紙本申請的張數，而**不應**包括電子平台遞交的申請表數目。
- 請注意，無論貴校是否需要學生的《成績次第名單》，或只錄取部分申請人，學校均須將所有紙本申請表的教育局存根交回學位分配組處理。
- 學校**必須**於 2023 年 1 月 18 日或 19 日派員把所有紙本申請表的教育局存根，連同《資料查收表格》及所有未經使用的紙夾交回學位分配組辦理。

遞交電子平台接收的申請

學校必須於 2023 年 1 月 18 日或 19 日透過電子平台向教育局遞交於電子平台所接收的申請，用戶可參考有關**透過電子平台遞交申請表**部分的內容。

一般而言，家長只應向心儀中學遞交電子平台或紙本申請表，重複申請只會視作一次申請而不會增加獲派機會。因此，中學不應要求家長向學校遞交重複申請。為減省學校的行政工作，如個別家長以紙本及透過電子平台向學校重複遞交申請，學校只需同時交回有關教育局存根及透過電子平台向教育局遞交有關申請，以供本局作進一步處理。如有特殊情況（例如申請學生的自行分配學位被取消），本局會盡快聯絡個別學校。此外，學校將於 2023 年 2 月 28 日透過聯遞系統收到《中一自行分配學位申請人（資料）》，成績次第名單內的資料已包括所有透過電子平台或紙本遞交的申請，屆時請學校審視有關學生名單。

透過電子平台遞交申請表

步驟 1：選擇「遞交自行分配學位申請」功能。

The screenshot shows the user interface for the self-allocate places application process. It features a header with the school name '呂祺中學' and a greeting '你好 · 呂祺中學用戶'. Below the greeting, there is a list of key dates and actions:

- 22.11.2022 - 30.11.2022**: 自行分配學位 遞交自行分配學位申請 (現在遞交 >>)
- 20.01.2022 - 21.12.2022**: 自行分配學位 遞交 <<自行分配學位正取 / 備取學生名單>> (現在遞交 >>)
- 08.11.2022**: 自行分配學位正取學生通知 (查閱結果 >>)
- 07.11.2022**: 中學學位分配辦法派位結果 (查閱結果 >>)

步驟 2：檢視電子平台接收的申請。

The screenshot shows the application review interface. It includes a search bar with the placeholder '按學生編號或姓名搜索', a '篩選' (Filter) button, and a '重設' (Reset) button. The main content is a table with the following columns: 學生編號, 學生英文姓名, 學生中文姓名, 性別, 就讀小學, 證明文件, and 申請狀態. The table contains six rows of data, with the first two columns redacted. The '申請狀態' column shows '遞交至學校' buttons for each row.

學生編號	學生英文姓名	學生中文姓名	性別	就讀小學	證明文件	申請狀態
			女		是	遞交至學校
			女		否	遞交至學校
			女		是	遞交至學校
			女		是	遞交至學校
			女		否	遞交至學校
			女		是	遞交至學校

At the bottom, there is a pagination control showing '10 25 50 6 項中的 1 - 6 項' and a page number '1'.

步驟 3：學校可點擊個別申請以檢視申請詳情及相關申請文件

或

選擇「行動」>「下載此頁面所有上傳的申請文件」。

- 用戶下載的申請文件，如學生的身份證明文件及申請中學所需證明文件（例如已填妥的申請表、證書及獎狀等），會按學生分別下載及儲存為獨立的檔案。
- 用戶可於頁底選擇所顯示的申請數目（10 / 25 / 50）以決定每次下載的檔案數目。

呂祺中學

向教育局呈交所有自行分配學位申請

按學生編號或姓名搜索

篩選 重設

行動

下載此頁面所有上傳的申請文件

選擇多個申請以進行操作

匯出搜索結果

學生編號	學生英文姓名	學生中文姓名	性別	就讀小學	操作
			女		是 遞交至學校
			女		是 遞交至學校
			女		是 遞交至學校
			女		否 遞交至學校
			女		是 遞交至學校
			女		是 遞交至學校

10 / 25 / 50 項中的 1 - 6 項 < 1 >

PO_2022112622 1831

PO_2022112622 1831

XA_2022112622 1831

XIX_2022112622 1831

XN_2022112622 1831

XGXIXSXE_2022 1126221831

步驟 4a：如有需要，用戶可以利用「解鎖及退回申請予申請人」功能，讓個別學生需要補交所需證明文件。請留意，學生的身份證明文件及其他學校決定收集的資料，均不會遞交至教育局。

呂祺中學

接獲的自行分配學位網上申請

按學生編號或姓名搜索

學生編號	學生英文姓名	學生中文姓名	性別	就讀小學
			女	
			女	
			女	
			女	
			女	
			女	

學生編號

學生英文姓名

性別 女

就讀小學 呂祺小學

身份證明文件 HKID.jpg

證明文件 cert 1.png

申請狀態 遞交至學校

解鎖及退回申請予申請人

步驟 4b：選擇「行動」>「選擇多個申請以進行操作」支援用戶一次向多位學生解鎖。

接獲的自行分配學位網上申請

向教育局呈交所有自行分配學位申請

按學生編號或姓名搜索

篩選 重設

行動

選擇多項申請以啟動 解鎖已選擇的申請 取消

<input type="checkbox"/>	學生編號	學生英文姓名	學生中文姓名 ↑	性別	就讀小學	證明文件	申請狀態
<input checked="" type="checkbox"/>				女		是	遞交至學校
<input checked="" type="checkbox"/>				女		是	遞交至學校
<input type="checkbox"/>				女		否	遞交至學校
<input type="checkbox"/>				女		是	遞交至學校
<input type="checkbox"/>				女		否	遞交至學校
<input type="checkbox"/>				女		是	遞交至學校

步驟 5：選擇「向教育局呈交所有自行分配學位申請」向教育局遞交所有申請表。

接獲的自行分配學位網上申請

向教育局呈交所有自行分配學位申請

按學生編號或姓名搜索

篩選 重設

行動

學生編號	學生英文姓名	學生中文姓名 ↑	性別	就讀小學	證明文件	申請狀態
					是	遞交至學校
					否	遞交至學校
					是	遞交至學校
					是	遞交至學校
					否	遞交至學校
					是	遞交至學校

10 25 50 6 項中的 1 - 6 項 < 1 >

其他支援功能

- 匯出學生的個人資料及家長的聯絡方法（包括郵寄地址、聯絡電話及電郵地址）：
選擇「行動」>「匯出搜尋結果」

Student Ref. No.	Name of Student	Name of Student (Chinese)	Date of Birth	Sex	PAU	Primary School Name	Primary School Name (Traditional Chinese)	Primary School Name (Simplified Chinese)	Contact No.	Email	Address	Identity Documents	Supporting Documents	Application Status
									12345678	xx1@email.com	Rm G, 3/F, Hong Kong Garden	TRUE	TRUE	
									23456789	xx2@email.com		TRUE	FALSE	
									3456789	xx3@email.com		TRUE	TRUE	
									45678901	xx4@email.com	Rm 404, 2/F, Hong Kong Estate	TRUE	TRUE	
									5678901	xx5@email.com		TRUE	FALSE	
									6789012	xx6@email.com		TRUE	TRUE	

- 備份申請資料

選擇「報告」>「報告 - 自行分配學位申請人名單（電子平台）」

報告 - 自行分配學位申請人名單 (電子平

校網/NET: KL3-九龍城區KOWLOON CITY DISTRICT

SCHOOL: 呂祺中學
LUI KEE SECONDARY SCHOOL

SEQ NO.	STRN	STUDENT NAME/學生姓名	SEX	DOB	APP NO.	PRIMARY SCHOOL NAME
1			M			
2			M			
3			F			
4			F			
5			F			
6			F			
7			F			
8			M			
9			F			
10			F			

一般而言，學校應已按《[學校行政手冊](#)》內的要求，確保收集個人資料的目的和方式、個人資料的使用、個人資料的保安及查閱等方面，均符合有關法例的規定。為方便學校收集家長聯絡方法，以便進行面試及通知正取學生等行政安排，電子平台會預設相關欄位供家長在閱讀及同意學校的《個人資料收集聲明》後，於電子平台輸入聯絡資料並提交予申請中學。學校需於 2022 年 12 月 12 日至 2022 年 12 月 19 日期間，在電子平台「學校資料」的「個人資料收集聲明」欄位內，輸入校本個人資料收集聲明的網址。

申請狀態

學校向教育局遞交申請後，所有申請（包括中學收到家長遞交的自行分配學位申請及中學向家長解鎖的申請）的申請狀態均會轉為「遞交至教育局」。而右上方的「向教育局呈交所有自行分配學位申請」的功能亦會失效。

申請狀態	說明	備註
遞交至學校	家長已向中學遞交自行分配學位申請	<ul style="list-style-type: none"> 中學需檢視有關申請，如有需要，解鎖需重新遞交證明文件的申請予家長 中學需要向教育局遞交申請
草稿	中學已解鎖申請予家長補交所需文件及 / 或修改聯絡資料	<ul style="list-style-type: none"> 已解鎖的申請亦會遞交至教育局 家長可以重新遞交所需證明文件及 / 或修改聯絡資料，但不能更改選校意願或取消申請
遞交至教育局	中學已向教育局遞交自行分配學位申請	<ul style="list-style-type: none"> 已完成遞交程序

有關中一派位電子平台的用戶介面只供參考，或會因應系統發展而作出修改